


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

<b>ACTA DE REUNIÓN N° 1</b>	<b>FECHA DE LA REUNIÓN</b>		<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
			09	04	2026
	<b>HORA DE INICIO</b>		10:00am	<b>HORA FIN</b>	11:00am
REUNIÓN INTERNA		<b>DEPARTAMENTO / CIUDAD</b>			
REUNIÓN EXTERNA	X	<b>DEPENDENCIA QUE PRESIDE</b>		DAASU/GPyCR	

<b>INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN</b>	
<b>TEMA</b>	Mesa de apoyo técnico de Compras Públicas Sostenibles- CPS con la Corporación Autónoma Regional del Canal del Dique – CARDIQUE
<b>OBJETIVO</b>	Identificar las oportunidades y los retos para avanzar en el fortalecimiento de capacidades para la implementación de las compras públicas sostenibles-CPS en la Corporación Autónoma Regional del Canal del Dique – CARDIQUE

<b>ORDEN DEL DÍA / AGENDA</b>		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Revisar los conocimientos y avances de la entidad en CPS	MinAmbiente y CARDIQUE
2	Explicar el diligenciamiento del formulario línea base de CPS	MinAmbiente
3	Definir los pasos a seguir para el fortalecimiento de capacidades de CPS	MinAmbiente y CARDIQUE

<b>ASISTENTES</b>					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Claudia del Carmen Camacho Cuesta			X	CARDIQUE/ Contratación
2	Angie Katherine Roncancio Sánchez			X	MinAmbiente/DAASU

<b>SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES</b> <i>(Si los hay)</i>					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

## **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

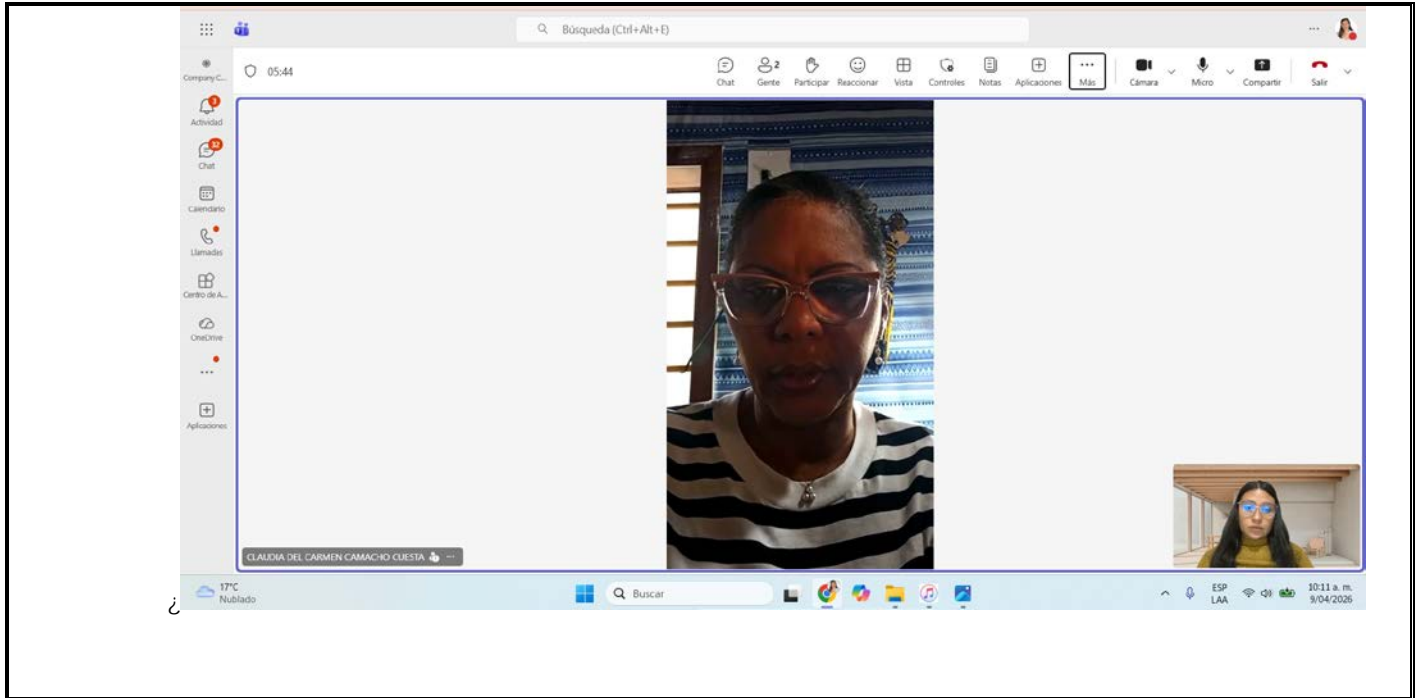
- Se socializó la metodología de implementación de compras públicas sostenibles, resaltando que su adopción depende inicialmente de la voluntad política de la alta dirección y que la capacitación, gobernanza, elaboración de fichas técnicas, inclusión de criterios en contratación, evaluación y seguimiento son etapas clave para una implementación efectiva.
- Se aclaró que las compras públicas sostenibles actualmente son voluntarias en Colombia, pero que el Decreto 142 de 2023 permite incorporar criterios de sostenibilidad como parte de los factores de calidad y del ofrecimiento más favorable en los procesos contractuales.
- La representante de la corporación manifestó que existe disposición institucional para avanzar en la implementación de compras públicas sostenibles, dado que la entidad ya cuenta con sensibilidad ambiental, experiencia en criterios ambientales y compromiso de la dirección frente al tema.
- Se destacó la importancia de que los criterios de sostenibilidad tengan un peso relevante dentro de la evaluación de las propuestas, de manera que permitan seleccionar proponentes con mayor compromiso ambiental y social.
- Se identificó la necesidad de revisar los procesos contractuales adelantados durante el último año para evidenciar qué criterios de sostenibilidad ya han sido incorporados en pliegos de condiciones, análisis de sector y demás documentos de contratación.
- Se informó que el Ministerio realizará acompañamiento técnico diferenciado según el nivel de avance de cada entidad, mediante mesas de trabajo periódicas y seguimiento a la implementación de las compras públicas sostenibles.
- Se definió realizar una próxima mesa de trabajo el 6 de mayo a las 11:00 a. m. para revisar avances y definir una ruta de trabajo más específica.

## **CONCLUSIONES**

1. La Corporación manifestó disposición institucional y condiciones favorables para avanzar en la implementación de compras públicas sostenibles, gracias al compromiso de la alta dirección, la experiencia ambiental de la entidad y el interés en fortalecer la incorporación de criterios de sostenibilidad en los procesos contractuales.
2. Se definió una ruta inicial de trabajo orientada a diagnosticar el nivel de avance de la entidad, identificar experiencias previas de inclusión de criterios sostenibles y continuar el acompañamiento técnico mediante mesas de trabajo periódicas que permitan consolidar una implementación progresiva y estructurada..

## **LISTA DE EVIDENCIAS**

*(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)*



### **COMPROMISOS** *(Si los hay)*

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	Remitir por correo electrónico la presentación y el formulario de línea base.	MinAmbiente	09/04/2026	Mayo
2	Diligenciar el formulario diagnóstico sobre el nivel de avance de la entidad.	Cardique	09/04/2026	Mayo
3	Revisar e identificar procesos contractuales recientes en los que se hayan incluido criterios de sostenibilidad	Cardique	09/04/2026	Mayo
<b>FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN</b> <i>(Si aplica):</i>			<b>DIA</b>	<b>MES</b>
			<b>AÑO</b>	
			06	05
			2026	

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Angie Roncancio		09	04	2026

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.